



# I etap

## Procedura aplikacyjna krok po kroku

### Studia drugiego stopnia w języku polskim

Terminy rekrutacji różnią się w zależności od programu, dokładne informacje są na stronie [https://iro.pk.edu.pl/pl/kandydaci\\_trashed/informacje-dla-kandydatow/](https://iro.pk.edu.pl/pl/kandydaci_trashed/informacje-dla-kandydatow/)

#### Link do rekrutacji

Zostanie opublikowany na stronie <https://iro.pk.edu.pl/pl/> w dniu rozpoczęcia się rekrutacji

#### Utworzenie konta na portalu rekrutacyjnym

Po wejściu w link rekrutacyjny zostaniesz poproszony o wypełnienie formularza aplikacyjnego ze swoimi danymi. Zapoznaj się ze wszystkimi szczegółowymi informacjami, które Ci się wyświetlą.

#### Twoje konto na portalu

W trakcie tworzenia swojego konta rekrutacyjnego, otrzymasz indywidualny numer UID oraz hasło, które będą Ci potrzebne do ponownego zalogowania się. Zapisz sobie te dane, aby móc dodawać

<b>rekrutacyjnym</b>	dokumenty do swojego konta czy sprawdzić jaki jest status Twojej aplikacji.
<b>Załączenie dokumentów</b>	Do swojej aplikacji musisz załączyć wymagane dokumenty w formie skanów. Na początek możesz załączyć te dokumenty, które w danej chwili posiadasz, a pozostałe dołączyć później, ale w terminie trwania rekrutacji. Po zakończeniu rekrutacji nie będziesz mieć możliwości załączenia dokumentów.
<b>Dokumenty formalne</b>	<p>Do swojej aplikacji musisz załączyć:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zdjęcie paszportowe wykonane na jasnym tle (nie może to być Twoje selfie, zdjęcie w grupie, zdjęcie na tle np. budynków czy natury). Zdjęcie nie może być rozmazane czy ucięte</li> <li>• skan paszportu</li> <li>• jeśli przebywasz w Polsce - wiza/Karta Pobytu/decyzja o nadaniu numeru PESEL</li> <li>• jeśli posiadasz - Karta Polaka</li> <li>• podpisany formularz aplikacyjny, który jest dostępny do pobrania z Twojego konta rekrutacyjnego po zaakceptowaniu zdjęcia w systemie (formularz należy wydrukować, podpisać oraz uzupełnić w wyznaczonych miejscach)</li> <li>• jeśli jesteś stypendystą NAWA - dołącz decyzję o przyznaniu stypendium</li> </ul>
<b>Dokumenty dotyczące posiadanego wykształcenia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dyplom ukończenia studiów I stopnia</li> <li>• transkrypt do dyplomu wraz z legendą skali ocen</li> <li>• Apostille lub legalizacja na dyplomie i transkrypcie <ul style="list-style-type: none"> <li>○ kraje, których dotyczy wymóg Apostille: <a href="https://www.hcch.net/en/states/hcch-members">https://www.hcch.net/en/states/hcch-members</a></li> <li>○ pozostałe kraje: legalizacja uzyskana w ambasadzie/konsulacie Rzeczypospolitej Polskiej</li> </ul> </li> <li>• zaświadczenie, że dyplom upoważnia do podjęcia studiów II stopnia w kraju jego wydania - wydane przez uczelnię, którą kandydat ukończył lub odpowiednie ministerstwo w kraju, w</li> </ul>

	którym kandydat ukończył studia I stopnia
<b>Potwierdzenie znajomości języka polskiego</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• zaświadczenie określające znajomość języka polskiego na poziomie B2 uzyskane po ukończeniu kursu przygotowawczego do podjęcia kształcenia w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego;</li><li>• certyfikat znajomości języka polskiego na poziomie co najmniej B1, wydany przez Państwową Komisję do spraw Poświadczenia Znajomości Języka Polskiego jako Obcego;</li><li>• zaświadczenie określające znajomość języka polskiego na poziomie B2 wydane przez jednostkę, której została przyznana Akredytacja Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (NAWA);</li><li>• świadectwo dojrzałości wydane w polskim systemie oświaty;</li><li>• ukończenie szkoły ponadpodstawowej za granicą, w której zajęcia były prowadzone w języku polskim;</li><li>• zdanie egzaminu online na poziomie B2 przeprowadzonego przez Międzynarodowe Centrum Kształcenia (MCK) PK:<ul style="list-style-type: none"><li>○ egzamin składa się z części pisemnej (słuchanie, czytanie, część gramatyczno - leksykalna) oraz części ustnej (sprawdzenie umiejętności komunikacyjnych)</li><li>○ egzamin odbywa się sześć razy w roku: między 16 a 22 stycznia, 7 a 13 lutego, 20 i 25 maja, 23 a 30 czerwca, 16 a 22 sierpnia, 20 a 25 listopada. Zgłoszenia do egzaminu są przyjmowane do 15 stycznia, 15 maja, 22 czerwca, 15 sierpnia lub 15 listopada</li><li>○ koszt egzaminu to PLN 220 lub EUR 50, szczegółowe informacje znajdują się na stronie:</li><li>○ <a href="https://iro.pk.edu.pl/pl/kandydaci_trashed/dokumenty-potwierdzajace-znajomosc-jezyka/">https://iro.pk.edu.pl/pl/kandydaci_trashed/dokumenty-potwierdzajace-znajomosc-jezyka/</a> przed uiszczeniem opłaty, kandydat jest zobowiązany do wysłania wiadomości e-mail do Działu Współpracy Międzynarodowej PK w celu poinformowania o zamiarze przystąpienia do egzaminu: <a href="mailto:iro@pk.edu.pl">iro@pk.edu.pl</a></li></ul></li></ul>

<b>Egzaminy wstępne</b>	<p>Na poszczególne kierunki studiów mogą być przeprowadzone egzaminy wstępne. Szczegółowe informacje znajdziesz w kryteriach kwalifikacyjnych dostępnych na stronie:</p> <p><a href="https://i.ro.pk.edu.pl/pl/kandydaci_trashed/kryteria-kwalifikacyjne-na-studia-rozpoczynajace-sie-w-pazdzierniku-w-roku-akademickim-2024-25/">https://i.ro.pk.edu.pl/pl/kandydaci_trashed/kryteria-kwalifikacyjne-na-studia-rozpoczynajace-sie-w-pazdzierniku-w-roku-akademickim-2024-25/</a></p>
<b>Dodatkowe dokumenty</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Wydział Architektury:</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Architektura - portfolio. Wymagania dotyczące portfolio znajdują się na stronie: <a href="https://i.ro.pk.edu.pl/pl/kandydaci_trashed/kryteria-kwalifikacyjne-na-studia-rozpoczynajace-sie-w-pazdzierniku-w-roku-akademickim-2024-25/">https://i.ro.pk.edu.pl/pl/kandydaci_trashed/kryteria-kwalifikacyjne-na-studia-rozpoczynajace-sie-w-pazdzierniku-w-roku-akademickim-2024-25/</a></li><li>○ oświadczenie kandydata</li></ul></li></ul> <p>Szczegółowych informacji udziela Pani Anna Dębska: <a href="mailto:anna.debska@pk.edu.pl">anna.debska@pk.edu.pl</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Wydział Inżynierii i Technologii Chemicznej</b> (wszystkie kierunki) - po przyjęciu na studia kandydat otrzyma z Dziekanatu skierowanie na badania lekarskie <sup>[1]</sup><sub>[5EP]</sub></li><li>• <b>tłumaczenie przysięgłe na język polski</b> - jeśli Twoje dokumenty są wydane w innym języku niż polski lub angielski, musisz dostarczyć ich tłumaczenie wykonane przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy Ministerstwa Sprawiedliwości Polski. Lista tłumaczy znajduje się na stronie: <a href="https://arch-bip.ms.gov.pl/pl/rejestry-i-ewidencje/tlumacze-przysiegli/lista-tlumaczy-przysieglych/search.html">https://arch-bip.ms.gov.pl/pl/rejestry-i-ewidencje/tlumacze-przysiegli/lista-tlumaczy-przysieglych/search.html</a> . Tłumaczenia wykonane przez notariusza nie są akceptowane!</li></ul>
<b>Opłaty</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>opłata rekrutacyjna</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Wydział Architektury - 35EUR/150PLN</li><li>○ Wydział Mechaniczny - inżynieria wzornictwa przemysłowego - 35EUR/150PLN</li><li>○ Pozostałe wydziały - 20EUR/85PLN</li></ul></li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>opłata za legitymację</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 5EUR/22PLN</li> </ul> </li> </ul>
<b>Akademik</b>	<p>W trakcie wypełniania formularza aplikacyjnego, możesz wybrać czy chcesz zarezerwować sobie miejsce w akademiku. Liczba miejsc jest ograniczona i nie możemy zagwarantować, że dostaniesz miejsce. Pokoje są 1 lub 2 osobowe ze wspólną łazienką.</p>
<b>Ubezpieczenie zdrowotne</b>	<p>Studenci są zobowiązani do posiadania ważnego ubezpieczenia zdrowotnego na cały okres studiów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• polisa ubezpieczenia zdrowotnego lub Europejska Karta Ubezpieczenia zdrowotnego na dany rok akademicki;</li> <li>• powszechne ubezpieczenie zdrowotne w Narodowym Funduszu Zdrowia (NFZ);</li> <li>• potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium RP w wysokości 30 000 euro, ważne przez okres planowanego pobytu cudzoziemca na terytorium RP, pokrywające wszelkie wydatki, które mogą wyniknąć podczas pobytu w związku z koniecznością podróży powrotnej z powodów medycznych, potrzebą pilnej pomocy medycznej, nagłym leczeniem szpitalnym lub ze śmiercią.</li> </ul>

## II etap

# Postępowanie rekrutacyjne

### Załączenie

W podanym terminie rekrutacyjnym musisz załączyć do swojej

## wymaganych dokumentów

aplikacji online komplet wymaganych dokumentów w formie skanów. Obok każdego z dokumentów będziesz widzieć, czy jest on zaakceptowany czy nie. Jeśli w Twojej aplikacji będzie brakowało jakiegoś dokumentu lub będzie on nieczytelny czy niewłaściwy, skontaktujemy się z Tobą mailowo w tej sprawie. Dlatego tak ważne jest abyś podał w swojej aplikacji swojego maila, którego używasz i sprawdzasz regularnie.

## Statusy rekrutacyjne

Na Twoim koncie zobaczysz zmieniające się statusy, poniżej znajdziesz ich wyjaśnienie w kolejności alfabetycznej:

- **brakujące dokumenty** - Twoja aplikacja jest niekompletna. Zostaniesz poinformowany mailowo jakie jeszcze dokumenty musisz załączyć
- **dokumenty** - Twoja aplikacja jest kompletna i wszystkie dokumenty zostały złożone w terminie
- **dopuszczony** - aplikacja została zaakceptowana na wybrany kierunek, ale nie jesteś jeszcze przyjęty na studia (status pojawia się np. gdy nie ma jeszcze informacji czy dany kierunek zostanie otwarty)
- **lista rezerwowa** - z powodu braku miejsc, Twoja aplikacja jest na liście rezerwowej, gdy inna osoba zrezygnuje z podjęcia studiów będziesz miał szansę na przyjęcie
- **nieprzyjęty** - nie spełniłeś kryteriów kwalifikacyjnych na wybrany kierunek
- **przyjęty** - zostałeś przyjęty na studia
- **rekrutacja ukończona** - automatyczny status nadawany po utworzeniu konta rekrutacyjnego
- **rezygnacja** - zrezygnowałeś z podjęcia studiów na Politechnice Krakowskiej
- **w toku postępowania** - załączyłeś wszystkie wymagane dokumenty i Twoja aplikacja jest właśnie rozpatrywana przez Dziekana danego wydziału

## Osoby do

- Wydział Architektury, Wydział Inżynierii Elektrycznej i

<p><b>kontaktu w sprawie rekrutacji</b></p>	<p>Komputerowej, Wydział Inżynierii i Technologii Chemicznej:  <b>Anna Dębska</b> anna.debska@pk.edu.pl, +48 12 628 30 44</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wydział Inżynierii Środowiska i Energetyki, Wydział Mechaniczny: <b>Kinga Nałęcz-Nieniewska</b> kinga.nalecz-nieniewska@pk.edu.pl, +48 12 628 29 19</li> <li>• Wydział Inżynierii Łądowej, Wydział Inżynierii Materiałowej i Fizyki, Wydział Informatyki i Telekomunikacji: <b>Agnieszka Piekarz</b> agnieszka.piekarz@pk.edu.pl, +48 12 628 20 09</li> </ul>
<p><b>Postępowanie rekrutacyjne</b></p>	<p>Gdy Twój status zostanie zmieniony na: w toku postępowania, musisz czekać na decyzję czy zostaniesz przyjęty na wybrany kierunek. Twoja aplikacja zostanie sprawdzona pod względem formalnym przez pracowników Działu Współpracy Międzynarodowej (DWM) i merytorycznym przez Dziekana wydziału, na który aplikujesz. Jeśli spełnisz wszystkie wymagania, dostaniesz decyzję pozytywną o przyjęciu na studia i Twój status zostanie zmieniony na: przyjęty. Zostaniesz również poinformowany o decyzji mailowo.</p>
<p><b>Status zmieniony na: przyjęty</b></p>	<p>Na maila otrzymasz skan zaświadczenia o przyjęciu, który możesz odebrać osobiście z biura DWM lub może to zrobić Twój pełnomocnik. Wysyłka zaświadczenia przez kuriera jest na Twój koszt.</p>
<p><b>Akademik</b></p>	<p>Jeśli w formularzu aplikacyjnym wybrałeś, że chcesz zarezerwować miejsce w akademiku, zostaniesz poinformowany mailowo kiedy będziesz mógł się kwaterować. Za akademik zapłacisz na miejscu po przyjeździe.</p>
<p><b>Opłata za studia</b></p>	<p>Jeśli zostałeś przyjęty na zasadach odpłatności, musisz wnieść opłatę za pierwszy semestr studiów do rozpoczęcia się roku akademickiego. Potwierdzenie prześlij do osoby, która prowadziła Twoją rekrutację.</p>

## Oryginały dokumentów

Po przyjeździe do Krakowa, musisz przedstawić w Dziale Współpracy Międzynarodowej oryginały wszystkich dokumentów, które załączyłeś podczas procesu rekrutacyjnego. Po przedstawieniu oryginałów, otrzymasz decyzję o wpisie na listę studentów i zostaniesz oficjalnie studentem Politechniki Krakowskiej!



**Politechnika Krakowska**  
im. Tadeusza Kościuszki